

<p>DECISIONE – PROG. N° 25/2025</p> <p>Approvata il 27 ottobre 2025</p> <p><b>Copia</b></p>	<p><b>ASP AZALEA</b></p> <p>AZIENDA PUBBLICA DEL DISTRETTO DI PONENTE</p> <p>D.G.R. 22 dicembre 2008 n. 2342</p> <p><b>Amministratore Unico</b></p>
<p><b>OGGETTO: Avvio del procedimento per la nomina del nuovo Direttore di ASP Azalea.</b></p>	

L'anno **2025**, il giorno **27 ottobre**, alle ore **14,00**, in modalità video conferenza, si presenta l'Amministratore Unico della ASP Azalea, nominato con deliberazione dell'Assemblea dei Soci n° 8 del 29/10/2020, nella persona del Signor Francesco Botteri per la decisione inerente l'oggetto.

Assiste, con compiti anche di verbalizzante, il Direttore di ASP Azalea Mauro Pisani.

#### **L'AMMINISTRATORE UNICO**

PREMESSO che:

il sottoscritto si è insediato il 16 novembre 2020 (Decisione n° 16 del 16/11/2020) e rimane pertanto in carica, per il secondo mandato, fino al 15 novembre 2025, fatto salvo quanto previsto dalle norme statali in materia di proroga degli organi amministrativi di cui al D.L. n° 293/1994 conv. in legge n° 444/1994;

l'Assemblea dei soci ha avviato il procedimento per la nomina del nuovo amministratore (deliberazione n° 6 del 18/6/2025), che non si è ancora concluso;

con decisione n° 30 del 31/12/2020 è stato nominato quale Direttore di ASP per il triennio 2021-2023 il dipendente Mauro Pisani (area dei Funzionari e dell'EQ);

con Decisione n° 1 del 2/1/2023 è stata stabilita una proroga del suddetto incarico per il biennio successivo (2024-2025), ai sensi dell'art. 10, comma 1 del Regolamento di organizzazione;

Il dipendente Mauro Pisani con lettera del 3/4/2025 (ns. prot. N° 2268/2025) ha comunicato le proprie dimissioni dal servizio con decorrenza 29/12/2025, avendo presentato all'INPS domanda di pensione anticipata dalla stessa data;

CONSIDERATO in proposito che:

l'art. 31, comma 1 dello Statuto di ASP dispone testualmente:

- 1. Il Direttore è nominato dall'Amministratore unico, entro quindici giorni dall'avvenuto suo insediamento, anche al di fuori della dotazione organica dell'ASP, con le modalità e secondo i criteri stabiliti nel Regolamento di organizzazione; la durata del contratto, rinnovabile, non può essere superiore a quella del mandato dell'Amministratore unico che lo ha nominato.*

È utile ed efficace avviare il procedimento per la ricerca di candidati per ricoprire la posizione di Direttore sia all'interno sia all'esterno dell'azienda, lasciando al nuovo Amministratore la valutazione delle candidature che potranno pervenire;

VISTI gli artt. 10 e 14 del Regolamento di organizzazione;

RICHIAMATO in particolare l'art. 14, comma 5 del suddetto Regolamento, che dispone testualmente:

- 5. La decisione di procedere all'assunzione di un soggetto esterno spetta all'organo di vertice politico amministrativo, il quale dispone direttamente oppure avvia un procedimento selettivo.*

DATO ATTO che il sottoscritto non si trova, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizione di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia della trasparenza.

**DECIDE**

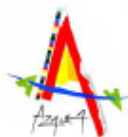
- 1) Le premesse fanno parte integrante del presente atto;
- 2) Di incaricare il Direttore di avviare il procedimento per la nomina del nuovo Direttore di ASP, per le motivazioni esposte in premessa, sulla base delle seguenti direttive:
  - predisporre e pubblicare due distinti avvisi per la ricerca di una professionalità che sia in grado di assumere la responsabilità di direzione di ASP Azalea: un avviso rivolto ai dipendenti dell'Ente e un avviso rivolto ai soggetti esterni;
  - entrambi gli avvisi devono tenere conto dei requisiti di cui agli artt. 10 e 14 del Regolamento di organizzazione, prevedendo un incarico nell'area dei Funzionari ed EQ, che verrà valutato sulla base del curriculum presentato dai candidati, nonché dei requisiti previsti dal CCNL di comparto per la posizione richiesta;
  - di stabilire che entrambi gli avvisi devono essere pubblicati per un periodo di 15 giorni. Dell'avviso rivolto ai soggetti interni dovrà essere data adeguata pubblicità ai dipendenti dell'Ente, mentre l'avviso rivolto ai soggetti esterni dovrà essere pubblicato sul portale del reclutamento [www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it) ;

=====

Di che si è redatto il presente verbale che, dopo lettura e conferma, è debitamente sottoscritto.

Il Segretario  
(Mauro Pisani)

L'Amministratore Unico  
(Francesco Botteri)



## ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

Sede legale 29013 Castel San Giovanni – Corso Matteotti, 124  
Partita IVA 01338030333 – Codice Fiscale 91094630333  
Tel. 0523.882465 – Mail [aspazalea@pec.it](mailto:aspazalea@pec.it) - [info@aspazalea.it](mailto:info@aspazalea.it)

Oggetto della Decisione: Avvio del procedimento per la nomina del nuovo Direttore di ASP Azalea.

Parere del Direttore ai sensi dell'art. 10, lett. b) del Regolamento di organizzazione:

☒ favorevole;

☐ non favorevole, per i seguenti motivi: .....

Data 27/10/2025

FIRMA

(Mauro Pisani)

Firmato digitalmente da

**Mauro Pisani**  
C = IT

*(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n° 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)*

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Castel San Giovanni, lì 27/10/2025

Il Segretario (Mauro Pisani)